

Metodický pokyn k zajišťování správy, evidence a ochrany sbírek muzejní povahy v muzeích a galeriích zřizovaných Českou republikou nebo územními samosprávnými celky (kraji, obcemi)

Ministerstvo kultury České republiky (dále jen „ministerstvo“) v návaznosti na zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, a na vyhlášku č. 275/2000 Sb., kterou se provádí zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, vydává metodický pokyn k zajišťování správy, evidence a ochrany sbírek muzejní povahy v muzeích a galeriích zřizovaných Českou republikou nebo územními samosprávnými celky České republiky:

Úvod

Převážná většina sbírek muzejní povahy (dále jen „sbírky“, „sbírka“) je uchovávána v muzeích a galeriích zřizovaných Českou republikou nebo územními samosprávnými celky.

Nejstarší muzea a galerie shromažďují sbírky téměř 200 let, ostatní v průměru 70 let. Tak se podařilo shromáždit sbírky, čítající téměř 65 milionů sbírkových předmětů.

Muzea a galerie své sbírky již desítky let uchovávají, chrání a evidují. Na tuto dlouhodobou práci je nutné navázat a zároveň ji ale uvést do souladu se zákonem č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů (dále jen „zákon“) a vyhláškou Ministerstva kultury č. 275/2000 Sb., kterou se provádí zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů (dále jen „vyhláška“).

Ke sjednocení postupu při práci se sbírkami v muzeích a galeriích má přispět tento metodický pokyn. Postupy uvedenými v dalším textu tohoto pokynu nejsou dotčena ustanovení zákona a vyhlášky. Všechna ustanovení tohoto metodického pokynu, včetně těch, která se týkají činností spojených se správou sbírek, které zákon neupravuje, mají povahu doporučení, pokud nejsou s ustanoveními zákona a vyhlášky totožná. Závazný je tento metodický pokyn pro muzea a galerie zřizované ministerstvem¹.

Článek I

Vymezení pojmů

- (1) Pro účely metodického pokynu je muzeem nebo galerií organizace zřízená Českou republikou nebo územním samosprávným celkem (krajem, obcí), která provádí činnost definovanou v § 10 odst. 6 zákona.
- (2) Sbírkou (sbírkami) muzea nebo galerie (dále jen „organizace“) je soubor všech sbírkových předmětů, zapsaných ke dni podání žádosti o zápis do centrální evidence sbírek (dále jen „CES“) ve sbírkové evidenci organizace podle dosavadních předpisů pro správu, evidenci a ochranu sbírek v muzeích a galeriích².

Článek II

Zápis sbírky do centrální evidence sbírek

- (1) Sbírky se do CES zapisují na základě žádosti podané ministerstvu podle ustanovení § 17 odst. 3 zákona. Tiskopis, na kterém se podává žádost o zápis do CES (jeho vzor je uveden v příloze č.1 vyhlášky), je za úplatu k dispozici v prodejních společnostech SEVT a.s.
- (2) Organizace může požádat o zápis více než jedné sbírky v případě, že to pokládá za účelné z hlediska nakládání se sbírkami.

¹ Vnitřní normy jsou právně závazné nikoliv ze své podstaty, ale jen tehdy, jestliže mezi jejich vydavatelem a adresátem existuje vztah nadřízenosti a podřízenosti (Šin, Z., Řehák, K., 1993: Metodika tvorby předpisů).

² Zákon č. 54/1959 Sb., o muzeích a galeriích a Směrnice MK ČSR č.j. 12.983/83-VI/3.

- (3) Podá-li jedna organizace žádost o zápis více než jedné sbírky, vyplní odpovídající počet tiskopisů. Oprávnění ministerstva vydat osvědčení o zápisu souboru předmětů jako sbírky tím není dotčeno.

Článek III Vyplňování formuláře žádosti

- (1) Název sbírky se odvozuje od názvu organizace.³⁾
- (2) Název vlastníka sbírky je buď stát, tedy „Česká republika“ nebo územní samosprávný celek, tedy např. „Liberecký kraj“, „město Brno“ apod. Sídlo ani identifikační číslo se neuvádějí.
- (3) Jako název správce sbírky se uvede název organizace odpovídající názvu uvedenému ve zřizovací listině organizace. Jako sídlo se uvede přesná adresa organizace totožná s tou, která je uvedena ve zřizovací listině organizace, a uvede se identifikační číslo organizace.
- (4) Obsahuje-li sbírka soubory věcí movitých v některém oboru uvedeném v bodě 4 formuláře žádosti, dosahující počtu uvedeného v příloze č. 4 vyhlášky, označí to organizace vždy v bodě 4 žádosti zakroužkováním. Není-li tomu tak, je ponecháno na rozhodnutí organizace, zda celou sbírku uvede v bodě 4 žádosti jako „jinou“ nebo zda zakroužkuje oborové části sbírky. Jako „jinou“ (s uvedením názvu, který organizace sama určí) lze označit i sbírku, která obsahuje v jednom nebo více oborech větší počet věcí movitých než je uvedeno v příloze č. 4 vyhlášky, přičemž ke každé takové oborově označené části připojí organizace samostatnou charakteristiku podle bodu 5 přílohy č. 1 vyhlášky⁴. Organizace rovněž přihlédně k historickému vývoji sbírky, např. k tomu, zda byla shromažďována jako „historická“, obsahující předměty z různých oborů (numismatika, umělecká řemesla, militária atp.) nebo zda byla koncipována jako jednooborová.
- (5) Charakteristiku sbírky zpracuje organizace v samostatné příloze k žádosti pro každou oborovou část sbírky, kterou označila v bodě 4 žádosti⁵.

Článek IV Evidence sbírkových předmětů

- (1) Sbírkové jsou vedeny v operativní (sbírkové) evidenci, nikoliv v evidenci účetní a neoceňují se, s výjimkou oceňování pro účely pojištění sbírkových předmětů.
- (2) Jakákoliv evidence, kterou organizace vedla před zapsáním sbírky do CES a má náležitosti uvedené v § 9 odst. 1, písm. d) zákona je považována za úplnou evidenci podle zákona (viz § 17 odst. 1 zákona). Jde-li o evidenci jednodušovou, tj. buď chronologickou nebo systematickou, zákon neukládá povinnost doplnit chybějící typ evidence.

³ Např. „Sbírka Prácheňského muzea v Písku“, „Sbírka Horácké galerie v Novém Městě na Moravě“ apod.

⁴ Např. sbírku, která obsahuje entomologický materiál, ale také více než 200 originálů uměleckých kreseb hmyzu, lze označit buď jako dvě samostatné části - „entomologickou“ s vlastní charakteristikou a „výtvarného umění“ s vlastní charakteristikou nebo jako „jinou“, nazvanou např. „sbírka entomologického oddělení“, rovněž se dvěma samostatnými charakteristikami.

⁵ *Vzor zpracování charakteristiky zoologické sbírky:*

a) *označení území, z něhož sbírka převážně pochází:*

Čechy, zejména jižní, Šumava, Novohradské hory

b) *jaké časové období sbírka převážně dokumentuje a stručná historie sbírky:*

Nejstarší doklady jsou z devadesátých let 19. století, převážná část sbírky pochází z let 1925-1960.

Základem sbírky je sbírka sběratele XY z let 1925-1940, významnými kurátory sbírky byli: AB v letech 1956-1970, BC v letech 1971-1990 a CD v letech 1991-dosud. Jako preparátoři se na tvorbě sbírky podíleli Veřejnosti byla sbírka prezentována poprvé v r. 1961 stálou expozicí, po repasi v roce 1988 je expozice stále přístupná veřejnosti.

c) *jaké druhy předmětů a materiálů jsou ve sbírce zejména zastoupeny:*

Sbírku tvoří zejména dermoplastické preparáty ryb, obojživelníků, plazů, ptáků a savců, nejpočetnější kolekci tvoří ptáci. Sbírka obsahuje preparáty v Čechách v minulosti vyhubených živočichů a vzácných zatoulanců (*mohou se uvést příklady*). Součástí sbírky jsou rovněž kapalinné preparáty bezobratlých živočichů, obojživelníků a plazů a osteologický materiál. Sbírka obsahuje i preparáty živočichů pocházejících z oblastí mimo území Čech (*uvede se odkud*). Sbírkou tvoří více než 3 500 přírodnin.

d) *seznam jednotlivých sbírkových předmětů, které sbírku tvoří nebo výčet jejich evidenčních čísel (uveden v příloze):*

uvede se seznam inventárních čísel, buď jednotlivě nebo – tvoří-li souvislé řady – počátečním a konečným inventárním číslem (např. P 1 – P 876, Z 35 – Z 237 apod.), pokud není vedena systematická evidence, uvedou se přírůstková čísla (např. 26-48/1982, 5/83, 35-42/84 atp.)

- (3) Zákon umožňuje i po zapsání sbírky do CES vést u sbírek čítajících méně než 3001 věcí movitých nebo méně než 11 věcí nemovitých trvale pouze jeden typ evidence, tj. buď evidenci chronologickou nebo systematickou. Přesáhne-li ve sbírce počet věcí movitých nebo nemovitých uvedený počet, je třeba zavést evidenci dvoustupňovou.
- (4)** V rámci odborného zpracování sbírky je však vhodné, aby v organizacích byla i pro sbírky čítající méně než 3001 věcí movitých nebo méně než 11 věcí nemovitých vedena evidence dvojí, protože organizace své sbírky nejen eviduje, ale také odborně zpracovává (viz § 10 odst. 6 zákona), a postupné doplňování systematické evidence je nezbytnou součástí tohoto odborného zpracování sbírek⁶⁾.
- (5) Záznamy chronologické evidence vedou organizace v přírůstkových knihách. Záznamy jsou vedeny buď ručně dokumentním inkoustem v knize s číslovanými stránkami, opatřené na prvním volném listu úředním razítkem, nebo přírůstkovou knihu tvoří číslované tisky ze zálohované databáze počítače, každý opatřený úředním razítkem. Přírůstková kniha může být společná pro celou sbírku nebo může být vedena samostatná kniha pro jednu nebo několik částí sbírky označených v bodě 4 formuláře žádosti o zápis do CES.
- (6)** Záznamy systematické evidence jsou vedeny v inventárních knihách zpravidla ručně dokumentním inkoustem, nebo na zvláštních katalogizačních listech běžně v organizacích užívaných (tzv. katalogizační karty), vyplňovaných buď ručně dokumentním inkoustem nebo na psacím stroji, případně lze použít tisky ze zálohované databáze počítače. Pro každou část sbírky, označenou v bodě 4 formuláře žádosti o zápis do CES, jsou záznamy systematické evidence vedeny zvlášť, evidenční čísla tvoří číselnou řadu, před vlastním číslem se uvede kód (sestavený např. z jednoho či více písmen), který identifikuje část sbírky podle bodu 4 formuláře žádosti o zápis sbírky do CES⁷⁾.
- (7) Doplňujícími záznamy ke sbírkovému předmětu ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 zákona jsou např. tzv. schedy, lokální listky, případně jiné doklady identifikující jednotlivé věci movité či nemovité.
- (8) Struktura evidenčního záznamu v systematické evidenci, který uvádí údaje podle § 9 odst. 1, písm. d) a další zpřesňující údaje o předmětu ve smyslu § 2 odst. 3 vyhlášky, respektuje strukturu záznamů pořizovaných v rámci Integrovaného systému ochrany movitého kulturního dědictví (ISO). Metodickou pomoc v tomto smyslu poskytují pilotní pracoviště ISO, kterými jsou pro muzea Moravské zemské muzeum v Brně a pro galerie Národní galerie v Praze.

Článek V

Zařazování věcí movitých a nemovitých do sbírky, změny evidenčních čísel

- (1) Organizace rozmnožuje své sbírky v souladu s předmětem své činnosti vymezeným zřizovací listinou.
- (2)** Věc movitou nebo nemovitou, o níž organizace rozhodla, že se stává součástí sbírky (sbírkovým předmětem), zapíše organizace bez zbytečného odkladu do sbírkové evidence, tj. provede evidenční záznam k věci podle ustanovení § 9 odst. 1, písm. d) zákona a § 2 odst. 1 vyhlášky.
- (3)** Organizace zašle vždy jednou za tři měsíce (počínaje dnem zápisu sbírky do CES) ministerstvu písemný návrh na změnu zápisu v CES (§ 7 odst. 2 zákona), jehož součástí jsou údaje evidenčních záznamů všech přírůstků do sbírky, zapsaných do sbírkové evidence v tomto období.
- (4) Do doby než organizace obdrží oznámení ministerstva o provedení změny v zápisu v CES nelze tento sbírkový předmět vyvézt do zahraničí, zapůjčit jiné právnické nebo fyzické osobě a vynakládat na jeho ochranu či ošetřování účelově získané finanční prostředky z veřejných rozpočtů nad míru nezbytnou pro uchování fyzické podstaty sbírkového předmětu. Ministerstvo neposuzuje oprávněnost zařazení nového přírůstku do sbírky, ale pouze úplnost evidenčního záznamu.

⁶⁶ Připouští se však, že např. sbírka militárií bude mít sbírkové předměty, získané před datem vydání osvědčení o zápisu sbírky muzea do CES, evidované pouze v chronologické evidenci, tj. označené přírůstkovými čísly, a sbírkové předměty též sbírky získané po tomto datu budou evidovány jak v chronologické, tak v systematické evidenci. Systematická evidence „starých“, tj. před nabytím účinnosti zákona získaných sbírkových předmětů, pak může (ale nemusí) být postupně doplněna.

⁷⁷ Eviduje-li se např. sbírka etnografická, mají evidenční čísla systematické evidence např. následující podobu: E 1 – 765, eviduje-li se sbírka entomologická ENT 1 – 234 atp.

- (5) Oznámi-li ministerstvo organizaci, že změnu zápisu v CES neprovedlo z důvodu neúplnosti evidenčního záznamu, platí nadále ustanovení odst. 4.
- (6) Nepodá-li organizace po provedení evidenčního záznamu ke sbírkovému předmětu ve lhůtě podle odstavce 3 ministerstvu návrh na změnu zápisu v CES podle § 7 odst. 2 zákona, případně nepodá-li ani v následujícím tříměsíčním cyklu doplněný návrh poté, co jí ministerstvo oznámilo, že změnu zápisu v CES neprovedlo z důvodu neúplnosti evidenčního záznamu, a nemá-li tedy doklad o provedení změny v zápisu do CES, předpokládá se, že došlo ke změně rozhodnutí organizace o zařazení předmětu do sbírky a nelze na něj pohlížet jako na sbírkový předmět a na součást sbírky⁸⁾. Ustanovení § 14 odst. 1 písm. b) zákona tím není dotčeno.
- (7) Přiřazení evidenčních čísel systematické evidence (inventárních) sbírkovým předmětům dosud vedeným pouze v chronologické evidenci, oznámí organizace ministerstvu vždy k 15.5. a k 15.11. každého roku vždy pro všechny sbírkové předměty zapsané do systematické evidence v uplynulých šesti měsících.
- (8) Změnu podle odst. 6 čl. V tohoto pokynu však organizace oznámí ministerstvu jen v tom případě, když všechny věci movité či nemovité, tvořící sbírkový předmět zapsaný v chronologické evidenci pod jedním přírůstkovým číslem, byly označeny jedním nebo více evidenčními čísly inventárními⁹⁾.

Článek VI

Vyřazování sbírkových předmětů z evidence

- (1) Ze sbírkové evidence je možné vyřadit pouze ten předmět, který je přebytečný nebo neupotřebitelný podle ustanovení § 9 odst. 5 zákona. Vyřazení organizace provede až po oznámení o provedení změny v zápisu do CES, kterou ministerstvo provede na základě písemného návrhu organizace ve smyslu § 7 odst. 2 zákona a § 4 vyhlášky.
- (2) Návrh organizace o změnu zápisu v CES z důvodu vyřazení sbírkového předmětu z evidence obsahuje kompletní evidenční záznam podle § 9 odst. 1, písm. d) a rozhodnutí organizace o přebytečnosti nebo neupotřebitelnosti. Rozhodnutí musí obsahovat důvody přebytečnosti nebo neupotřebitelnosti. Důvodem není pouhé konstatování, že se jedná o věc přebytečnou nebo neupotřebitelnou, ale je třeba předložit popis skutečného stavu věci doložený stanoviskem poradního orgánu organizace pro sbírkotvornou činnost.
- (3) S věcmi movitými nebo nemovitými, které byly na základě změny zápisu v CES vyřazeny ze sbírkové evidence způsobem uvedeným ve vyhlášce, nakládá organizace podle obecně platných předpisů pro hospodaření s majetkem státu nebo územního samosprávného celku, ustanovení zákona se již na tyto věci nevztahují.

Článek VII

Ochrana sbírek

⁸⁸ Organizace jsou povinny vést majetek České republiky nebo majetek územního samosprávného celku, k němuž vykonávají právo hospodaření podle zřizovací listiny, podle jeho povahy buď v účetní evidenci podle předpisů o hospodaření s majetkem státu nebo územního samosprávného celku nebo v operativní (tj. v tomto případě sbírkové) evidenci podle zvláštního předpisu (tj. v tomto případě podle zákona č. 122/2000 Sb.). Nestane-li se věc movitá nebo nemovitá, k níž má organizace příslušnost hospodařit, součástí sbírky, nelze ji vést v operativní (sbírkové) evidenci a je tedy nutné ji přeargovat do evidence účetní – se všemi důsledky z toho vyplývajícími (např. možnost vývozu do zahraničí pouze podle zákona č. 71/1994 Sb., nemožnosti využívat např. pro její restaurování účelově získané finanční prostředky z veřejných rozpočtů atp.).

⁹⁹ Příklad: Krabice s entomologickým materiálem zakoupeným od sběratele, obsahující preparáty hmyzu pěti čeledí, je v muzeu zapsána pod jedním přírůstkovým číslem 25/2001 v chronologické evidenci jako „přírodniny jedné systematické skupiny“, v tomto případě třídy Insecta. Při systematické evidenci budou však preparáty evidovány podle jiných systematických skupin, např. čeledí, rodů či dokonce druhů a kolekce preparátů každé této skupiny bude evidována jako samostatný sbírkový předmět, označený inventárními čísly např. ENT 325 – 329. Určení bude odborně náročné, práce potrvá déle než 6 měsíců. Změna bude ministerstvu oznámena až poté, když všechny preparáty (věci movité) tvořící sbírkový předmět zapsaný pod přírůstkovým číslem 25/2001 budou zapsány v systematické evidenci. Podobně bude muzeum postupovat při evidenci jiných sbírkových předmětů, které jsou tvořeny soubory věcí movitých nebo nemovitých. Podobně se postupuje např. v případě pozůstalosti, vázání se k významné osobnosti apod.

- (1) Organizace stanoví vlastní režim nakládání se sbírkami ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1, písm. g) zákona podle charakteru své sbírky, organizačního řádu a dislokace depozitářů, a to písemnou formou. Součástí tohoto režimu je depozitární řád, v němž se zejména uvede, které osoby mají přístup ke sbírkám a právo rozhodovat o pohybu sbírkových předmětů, vstupovat do depozitářů, manipulovat se sbírkovými předměty. Další součástí režimu je badatelský řád, v němž se stanoví podmínky zpřístupňování sbírkových předmětů badatelům. Režim nakládání se sbírkami zohlední specifika jednotlivých sbírek, např. živých sbírek rostlin a živočichů (případně jejich částí), sbírek jízdy schopných vozidel, funkčních hudebních nástrojů apod¹⁰.
- (2) Pro účinnější ochranu sbírek pořizují organizace podle možností obrazovou dokumentaci sbírkových předmětů, a to zejména předmětů nejvíce ohrožených krádežemi, tj. např. sbírkových předmětů ze sbírek historických, sbírek militárií, výtvarného umění, uměleckého řemesla a uměleckoprůmyslových prací a knih. K tomu mohou využívat možnosti spolupráce s pilotními pracovišti Integrovaného systému ochrany movitého kulturního dědictví.
- (3) Ustanovení § 9 odst. 1, písm. l) zákona se vztahuje na budovy, které jsou nebo budou určeny pro uchovávání movitého kulturního dědictví v případě válečného konfliktu¹¹.
- (4) Organizace stanoví zvláštním vnitřním předpisem zásady ochrany informací o zajištění bezpečnosti sbírek, zejména informací o bezpečnostních systémech¹².

Článek VIII **Vývoz sbírek do zahraničí**

- (1) Organizace zodpovídá za bezpečnost zapůjčených sbírkových předmětů nebo dalších věcí movitých po dobu transportu a vystavování v zahraničí i za jejich včasný a bezpečný návrat.
- (2) Je-li součástí souboru sbírkových předmětů, které mají být vyvezeny do zahraničí, archiválie, kulturní památka nebo národní kulturní památka, je nutné žádat o vývoz těchto předmětů podle zvláštních předpisů¹³.
- (3) Vypůjčí-li si organizace od jiné právnické nebo fyzické osoby předměty kulturní hodnoty za účelem jejich vystavování v zahraničí v rámci doplnění souboru vlastních sbírkových předmětů (na základě výpůjční smlouvy), pohlíží se na ně z hlediska jejich vývozu do zahraničí jako na sbírkové předměty organizace, která si je vypůjčila, a žádá o vydání povolení k vývozu podle § 11 zákona, pokud s tím jejich vlastníky vyjádří písemný souhlas.

Článek IX **Dočasné přenechání sbírek jiné právnické nebo fyzické osobě**

- (1) Přenechat dočasně sbírku nebo jednotlivé sbírkové předměty jiné právnické nebo fyzické osobě lze na základě písemně uzavřených smluv - smlouvy o výpůjčce, nájemní smlouvy a smlouvy dle ustanovení § 51 občanského zákoníku, tzv. innominátní (o dočasném fyzickém předání věci).
- (2) Smlouvou o výpůjčce¹⁴ mohou být sbírky nebo sbírkové předměty dočasně přenechány jiné právnické nebo fyzické osobě pouze k účelům studijním (badatelským či vědeckým) nebo výstavním, jako účelům ve veřejném zájmu. Výstavními účely je míněno vystavování ve veřejně přístupných expozicích a na veřejně přístupných výstavách. Smlouva musí obsahovat ustanovení, zaručující zajištění ochrany sbírky nebo sbírkových předmětů ve smyslu zákona. Výpůjčky jsou sjednávány ve veřejném zájmu bezúplatně. O výpůjčkách je v organizaci vedena samostatná evidence.
- (3) Na základě nájemní smlouvy¹⁵ mohou být sbírkové předměty dočasně přenechány jiné právnické nebo fyzické osobě pro účely výstavy určené pro omezený okruh návštěvníků (např. výstavy určené pouze pro klienty jedné firmy, pozvané návštěvníky společenské akce atp.), a dále pro účely propagační (např. filmování), pro účely dočasného přenechání historických hudebních

¹⁰ Jedná se např. o „živé“ sbírky v arboretech, o tzv. státní sbírku hudebních nástrojů v Národním muzeu, sbírku vozidel městské hromadné dopravy v Technickém muzeu v Brně apod.

¹¹ Vyhláška Ministerstva zahraničních věcí č. 94/1958 Sb., o Úmluvě na ochranu kulturních statků za ozbrojeného konfliktu a Protokolu k ní.

¹² Zákon č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

¹³ Zákon č. 97/1974 Sb., o archivnictví ve znění pozdějších předpisů a č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁴ § 659 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

¹⁵ § 663 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

nástrojů výkonným umělcům atp. Pronájem je sjednán vždy za úplatu a smlouva musí obsahovat ustanovení, zaručující zajištění ochrany sbírkových předmětů ve smyslu zákona. Nájemní smlouvy jsou vedeny v samostatné evidenci.

- (4) Na základě smlouvy innominátní¹⁶ (o fyzickém předání věci) lze dočasně přenechat sbírkový předmět právnické nebo fyzické osobě, která je oprávněna provádět preparátorské, konzervátorské a restaurátorské práce, opravy a doplňování sbírkových předmětů nebo vyrábět kopie, repliky a modely, pořizovat ve svých ateliérech obrazovou dokumentaci sbírkových předmětů pro účely propagační, publikační apod., k provedení sjednaného druhu práce. Innominátní smlouva je podmínkou k uzavření dohody o provedení práce, pokud se uzavírá podle ustanovení zákoníku práce nebo pro uzavření smlouvy o dílo, podle občanského nebo obchodního zákoníku. V samostatné evidenci vedené pro tyto účely jsou vždy obě smlouvy vedeny společně.

Článek X **Vystavování sbírek**

- (1) Vystavování sbírek je přípustné pouze v prostorách, které zaručují ochranu sbírek ve smyslu zákona, včetně odpovídajícího osvětlení, zajištění optimální teploty a vzdušné vlhkosti, počtu dozírajících osob, přiměřeného stavebně technickému uspořádání výstavy apod. Zájem na ochraně sbírek je vždy nadřazen zájmu na její prezentaci.
- (2) Výstavní prostory musí odpovídat obecně závazným předpisům (např. požárními apod.) jak z hlediska ochrany sbírek, tak z hlediska ochrany a bezpečnosti majetku a bezpečnosti a hygieny návštěvníků.

Článek XI **Závěrečná ustanovení**

- (1) Organizace mají podle ustanovení § 10 odst. 5 zákona povinnost své sbírky rozmnožovat, tj. získávat věci movité nebo nemovité, které zvyšují schopnost sbírky vypovídat o přírodě, prehistorii, historii, umění, literatuře, vědě a technice ve smyslu § 2 odst. 1 zákona, a zařazovat je do sbírky. Nabývání sbírkových předmětů se děje v souladu se zaměřením organizace daným zřizovací listinou, zpravidla sběrem přírodnin¹⁷, získáváním a přebíráním archeologických nálezů, převzetím darů nebo dědictví od právnických nebo fyzických osob nebo koupí od právnických či fyzických osob, výměnou předmětu vyřazeného z vlastní sbírkové evidence z důvodu přebytečnosti za předmět vyřazený z důvodu přebytečnosti ze sbírkové evidence jiné organizace, nedochází-li ke změně vlastnických práv. Pokud se výměna uskutečňuje mezi různými vlastníky, postupuje organizace podle obecně závazných právních předpisů pro hospodaření s majetkem státu nebo územních samosprávných celků.
- (2) Organizace jsou povinny podle ustanovení § 17 odst. 3 zákona podat žádost o zápis do CES ve lhůtě stanovené ministerstvem, nejpozději však do dvou let ode dne nabytí účinnosti zákona, tj. do 12. května 2002. Až do obdržení osvědčení o zapsání sbírky do CES nakládají se sbírkou podle dosavadních právních předpisů¹⁸.

V Praze dne 4. ledna 2001

Ing. Pavel Jirásek
ředitel odboru ochrany movitého kulturního
dědictví, muzeí a galerií MK ČR

¹⁶ § 51 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁷ Přitom nejsou dotčeny zvláštní předpisy, např. zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů.

¹⁸ Podle zákona č. 54/1959 Sb., o muzeích a galeriích a podle Směrnice pro správu, evidenci a ochranu sbírek v muzeích a galeriích č.j. 12983/83-VI/3.